

Kokousaika	Tiistai 8.12.2020 klo 18.00 – 19.51
Kokouspaikka	Seurakuntatalo
Saapuvilla olleet jäsenet	Jorma Holappa Pirkko Hongisto (osallistui kokoukseen etäyhteydellä) Raili Karvonen Tarja Kinnunen Antti Koistinen (osallistui kokoukseen etäyhteydellä) Pirjo Leinonen Asko Merilä Mauno Moilanen, puheenjohtaja Anja Pinoniemi Aino Savolainen, varapuheenjohtaja Sisko Seppänen Tuovi Sipola Hanna Vääräniemi
Poissa olleet jäsenet	Hanna Itälahti Ella Perttunen
Muut saapuvilla olleet	Heikki Nissinen, kirkkoneuvoston puheenjohtaja, kirkkoherra Eeva-Kaisa Karhu, pöytäkirjan pitäjä, talouspäällikkö
Asiat:	§:t 34-44
Allekirjoitus	Puheenjohtaja Pöytäkirjan pitäjä Mauno Moilanen Eeva-Kaisa Karhu
Pöytäkirjan tarkastus	Utajärvi / / 2020 Allekirjoitukset Tarja Kinnunen Pirjo Leinonen
	Tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 15.12.2020-15.1.2021. Kokouskuulutus on ollut nähtävillä kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 1.12.2020-15.11.2021. Kirkkoherranvirasto on ollut avoinna kirkollisia juhlapäiviä lukuun ottamatta maanantaina, tiistaina ja torstaina klo 9-12. Todistaa Utajärvellä kirkkoherranvirastossa Heikki Nissinen, kirkkoherra

**UTAJÄRVEN SEURAKUNTA
KIRKKOVALTUUSTO
Kokouskutsu**

**KOKOUSKUTSU
1.12.2020**

Arvoisa kirkkovaltuuston jäsen

Utajärven seurakunnan kirkkovaltuuston kokous pidetään seurakuntatalolla tiistaina 8. päivänä joulukuuta 2020 klo 18. Mahdollisesta esteestä ilmoitus kirkkoherranvirastoon p. 0400 322 252. Virasto on avoinna maanantaina, tiistaina ja torstaina klo 9-12.

Asialista

34 §. Kokouksen avaus

35 §. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

36 §. Pöytäkirjan pitäjän valinta

37 §. Pöytäkirjan tarkastajien valinta

38 §. Työjärjestyksen hyväksyminen

39 §. Poistosuunnitelman päivittäminen 1.1.2021 alkaen

40 §. Talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2021 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2022-2023

41 §. Muut mahdolliset asiat

42 §. Ilmoitusasiat

43 §. Muutoksenhaku

44 §. Kokouksen päätös

Mauno Moilanen
kirkkovaltuuston puheenjohtaja

Pöytäkirjan tarkastus _____ / _____ / 2020

Pöytäkirjan ote annettu
_____ / _____ 20____

Tarja Kinnunen

Pirjo Leinonen

34 §

Kokouksen avaus

Lauettiin Kauneimmat joululaulut-vihkosta laulu En etsi valtaa, loistoa. Kirkkoherra piti alkuhartauden, jonka jälkeen kirkkovaltuuston puheenjohtaja avasi kokouksen.

35 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen mukaan (1 §) kokouskutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta. Kokouksen esityslista on toimitettava valtuutetuille vähintään kolme päivää ennen kirkkovaltuuston kokousta (8 §). Kokouskutsu asialuetteloinen sekä esityslista on lähetetty valtuutetuille 1.12.2020. Kokouskuulutus, joka on pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta, on ollut asialuetteloinen nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla 1.12.2020–8.12.2020. Kirkkolain mukaan (KL 7:4,1) kirkkovaltuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esitys:

Nimenhuudon jälkeen todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

36 §

Pöytäkirjan pitäjän valinta

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen mukaan (4 §) pöytäkirjan pitäjänä toimii talouspäällikkö, jollei valtuusto toisin määrää.

Esitys:

Pöytäkirjan pitäjänä toimii talouspäällikkö Eeva-Kaisa Karhu.

Päätös:

Hyväksyttiin.

37 §

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen mukaan (4 §) valtuusto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Esitys:

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina. Tarkastettu pöytäkirja on julkisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 15.12.2020–15.1.2021 viraston aukioloaikoina.

Päätös:

Hyväksyttiin. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tarja Kinnunen ja Pirjo Leinonen.

Pöytäkirjan tarkastus _____ / _____ / 2020

Pöytäkirjan ote annettu
_____ / _____ 20____

Tarja Kinnunen

Pirjo Leinonen

38 §

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kirkkojärjestyksen mukaan (KJ 8:5,2) kirkkovaltuuston kokouskutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kirkkovaltuuston työjärjestyksen mukaan (9 §) asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei valtuusto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Asioiden käsittelyn pohjana on kirkkoneuvoston ehdotus.

Kirkkojärjestyksen mukaan (KJ 8:6) asiaa, joka on kirkkoneuvoston valmisteltava, ei saa ottaa päätettäväksi, ellei kirkkoneuvostolla ole ollut tilaisuutta sitä käsitellä.

Esitys:

Kirkkovaltuusto hyväksyy kokouksen työjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastus _____ / _____ / 2020

Pöytäkirjan ote annettu
_____ / _____ 20____

Tarja Kinnunen

Pirjo Leinonen

39 §

Poistosuunnitelman päivittäminen 1.1.2021 alkaen

Kirkkohallituksen virastokollegio on päivittänyt ohjettaan seurakuntatalouden käyttöomaisuuskirjanpidosta ja suunnitelman mukaisesta poistojen laskemisesta 17.6.2020. Utajärven seurakunnan poistosuunnitelma on päivitetty uusien ohjeiden mukaisesti. LIITE 1.

Kirkkoneuvoston esitys 3.12.2020 (118 §):

Kirkkovaltuusto hyväksyy Utajärven seurakunnan päivitetyn poistosuunnitelman 1.1.2021 alkaen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastus _____ / _____ / 2020

Pöytäkirjan ote annettu
_____ / _____ 20____

Tarja Kinnunen

Pirjo Leinonen

40 §

Talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2021 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2022-2023

Kirkkojärjestyksen mukaan (KJ 15:2-3) kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakunnan talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään edellisen vuoden joulukuussa. Talousarviossa sekä siihen liittyvässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kolmeksi vuodeksi. Talousarvio on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviovuosi (tilikausi) on kalenterivuosi. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan.

Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä.

Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa on osoitettava, miten rahoitustarve katetaan. Määrärahat ja tuloarviot otetaan talousarvioon bruttomääräisinä. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kirkkoneuvosto antoi kokouksessaan 27.8.2020 (60 §) työaloille ohjeet vuoden 2021 talousarvion ja toimintasuunnitelman sekä vuosien 2022-2023 toiminta- ja taloussuunnitelman laatimisesta. Työaloja pyydettiin 28.9.2020 mennessä esittämään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet niin, että niiden toteutumista on mahdollisuus seurata ja arvioida.

Talousarvio osoittaa vuodelle 2021 alijäämää 87 555 €. Myös suunnitelmavuosien 2022 ja 2023 talousarviot tulevat olemaan alijäämäisiä. Hautainhoitorahaston talousarvio vuodelle 2021 on laadittu 0 €:n tulostavoitteella.

Kirkkoneuvoston esitys 3.12.2020 (116 §):

Kirkkovaltuusto hyväksyy Utajärven seurakunnan vuoden 2021 talousarvion ja toimintasuunnitelman sekä vuosien 2022-2023 toiminta- ja taloussuunnitelman. Samalla kirkkoneuvosto hyväksyy Utajärven seurakunnan hautainhoitorahaston vuoden 2021 talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2022-2023. LIITE 2.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastus _____ / _____ / 2020

Pöytäkirjan ote annettu
_____ / _____ 20____

Tarja Kinnunen

Pirjo Leinonen

41 §

Muut mahdolliset asiat

Muita mahdollisia asioita ei ollut.

42 §

Ilmoitusasiat

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 3.12.2020 valinnut seurakunnan uudeksi talouspäälliköksi ajalle 7.1.-31.12.2021 tradenomi, työterveyshoitaja Marika Tauriaisen työajan ollessa 24 tuntia viikossa. Kasvatuksen työntekijäksi ajalle 11.1.-31.12.2021 on valittu sosionomi-diakoni Jessica Auranen. Hänen työaika on 80 % kokoaikaisesta työajasta.

Oulun hiippakunnan koronaohje 30.11.-18.12.2020 sekä adventin ja joulun ajan tapahtumien järjestelyt. Yhteisvastuukeräyksen tulokset vuodelta 2020.

Seurakunnasta-kolumnit Tervareitissä vuonna 2021.

Seuraava kirkkovaltuuston kokous on suunniteltu pidettäväksi 14.1.2021.

Kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenten joulumuistaminen Kirkon Ulkomaanavun Toisenlaisella lahjalla sekä Reilun kaupan tuotteilla.

43 §

Muutoksenhaku

Pöytäkirjaan päätettiin liittää muutoksenhakuohjeet. LIITE 3.

44 §

Kokouksen päätös

Lauettiin Kauneimmat joululaulut-vihkosta laulu Maa on niin kaunis. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.51.

Pöytäkirjan tarkastus _____ / _____ / 2020

Pöytäkirjan ote annettu
_____ / _____ 20____

Tarja Kinnunen

Pirjo Leinonen