

Kokousaika	Torstai 12.1.2023 klo 18.00 - 19.48		
Kokouspaikka	Seurakuntatalo		
Saapuvilla olleet jäsenet	Minna Huuhtanen Vappu Keinänen Tarja Kinnunen Antti Koistinen Asko Merilä Mauno Moilanen Toivo Perttunen Anja Pinoniemi Pasi Pistemaa Sisko Seppänen Juha Tervo Jenna Väisänen Satu Väisänen Maija Liisa Väänänen Merja Ämmänpää		
Poissa olleet jäsenet			
Muut saapuvilla olleet	Heikki Nissinen, kirkkoherra, kirkkoneuvoston puheenjohtaja Kaisu Bäckman, talouspäällikkö, pöytäkirjan pitäjä		
Asiat:	§:t 1-15		
Allekirjoitus	Puheenjohtaja Toivo Perttunen §:t 1-7	Puheenjohtaja Jenna Väisänen §:t 8-15	Pöytäkirjan pitäjä Kaisu Bäckman
Pöytäkirjan tarkastus	Utajärvi / 2023 Allekirjoitukset Minna Huuhtanen Vappu Keinänen		
	Tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 17.1.- 18.2.2023. Kokouskuulutus on ollut nähtävillä kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 16.12.2023–18.2.2023. Kirkkoherranvirasto on ollut avoinna tiistaina ja torstaina klo 9-12. Todistaa Utajärvellä kirkkoherranvirastossa Heikki Nissinen, kirkkoherra		

UTAJÄRVEN SEURAKUNTA
KIRKKOVALTUUSTO

KOKOUSKUTSU
16.12.2022

Arvoisa kirkkovaltuuston jäsen

Utajärven seurakunnan uuden kirkkovaltuuston ensimmäinen kokous pidetään seurakuntatalolla torstaina 12. päivänä tammikuuta 2023 klo 18. Mahdollisesta esteestä ilmoitus kirkkoherranvirastoon p. 0400 322 252. Virasto on avoinna tiistaina ja torstaina klo 9-12.

Asialista

- 1 §. Kokouksen avaus
- 2 §. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 3 §. Pöytäkirjan pitäjän valinta
- 4 §. Pöytäkirjan tarkastajien valinta
- 5 §. Työjärjestyksen hyväksyminen
- 6 §. Kirkkovaltuuston puheenjohtajan valitseminen vuosiksi 2023-2024
- 7 §. Kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan valitseminen vuosiksi 2023-2024
- 8 §. Vaalilautakunnan asettaminen suhteellisten vaalien toimittamista varten vuosiksi 2023-2026
- 9 §. Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan valitseminen vuosiksi 2023-2024
- 10 §. Kirkkoneuvoston muiden jäsenten valitseminen vuosiksi 2023-2024
- 11 §. Kirkkoneuvoston jäsenten henkilökohtaisten varajäsenten valitseminen vuosiksi 2023-2024
- 12 §. Muut mahdolliset asiat
- 13 §. Ilmoitusasiat
- 14 §. Muutoksenhaku
- 15 §. Kokouksen päätös

Heikki Nissinen
kirkkoneuvoston puheenjohtaja, kirkkoherra

Pöytäkirjan tarkastus _____ / _____ / _____

Pöytäkirjan ote annettu
_____ / _____ 20____

Minna Huuhtanen

Vappu Keinänen

1 §

Kokouksen avaus

Kirkkojärjestyksen mukaan (KJ 8:5) kutsun kirkkovaltuuston ensimmäiseen kokoukseen antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja ja kokouksen avaa iältään vanhin valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes kirkkovaltuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu.

Kokouksen aluksi laulettiin virsi 38 ja kirkkoherra piti alkuhartauden. Kirkkojärjestyksen mukaisesti iältään vanhin valtuutettu Toivo Perttunen avasi kokouksen.

2 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen mukaan (1 §) kokouskutsu asialuetteloineen on lähetettävä kirkkovaltuuston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta. Kokouksen esityslista on toimitettava valtuutetuille vähintään kolme päivää ennen kirkkovaltuuston kokousta (8 §). Kokouskutsu asialuetteloineen on lähetetty valtuutetuille 16.12.2022. Esityslista on lähetetty kokouskutsun mukana. Kokouskutsu, joka on pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta, on ollut asialuetteloineen nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla 16.12.2022 - 12.1.2023.

Kirkkolain mukaan (KL 7:4,1) kirkkovaltuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esitys:

Nimihuudon jälkeen todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

3 §

Pöytäkirjan pitäjän valinta

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen mukaan (1 §) pöytäkirjan pitäjänä toimii talouspäällikkö, jollei valtuusto toisin määrää.

Esitys:

Pöytäkirjan pitäjänä toimii talouspäällikkö Kaisu Bäckman.

Päätös:

Hyväksyttiin.

4 §

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen mukaan (4 §) valtuusto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Esitys:

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina. Tarkastettu pöytäkirja on julkisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 17.1.- 18.2.2023 viraston aukioloaikoina.

Päätös:

Hyväksyttiin. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Minna Huuhtanen ja Vappu Keinänen.

Pöytäkirjan tarkastus _____ / _____ / _____

Pöytäkirjan ote annettu
_____ / _____ 20____

Minna Huuhtanen

Vappu Keinänen

5 §

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kirkkojärjestyksen mukaan (KJ 8:5,2) kirkkovaltuuston kokouskutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kirkkovaltuuston työjärjestyksen mukaan (9 §) asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei valtuusto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä. Asioiden käsittelyn pohjana on kirkkoneuvoston ehdotus. Kirkkojärjestyksen mukaan (KJ 8:6) asiaa, joka on kirkkoneuvoston valmisteltava, ei saa ottaa päätettäväksi, ellei kirkkoneuvostolla ole ollut tilaisuutta sitä käsitellä.

Esitys:

Kirkkovaltuusto hyväksyy kokouksen työjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Päätös:

Hyväksyttiin.

6 §

Kirkkovaltuuston puheenjohtajan valitseminen vuosiksi 2023-2024

Kirkkojärjestyksen mukaan (KJ 8:2) kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

Kirkkoneuvoston esitys 29.1.2022 (90 §):

Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan vuosiksi 2023-2024.

Päätös:

Hyväksyttiin. Kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi vuosiksi 2023-2024 valittiin yksimielisesti ilman suljettua lippuäänestystä Jenna Väisänen.

7 §

Kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan valitseminen vuosiksi 2023-2024

Esittely sama kuin edellisessä asiakohdassa.

Kirkkoneuvoston esitys 29.11.2022 (90 §):

Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan vuosiksi 2023-2024.

Päätös:

Hyväksyttiin. Kirkkovaltuuston varapuheenjohtajaksi vuosiksi 2023-2024 valittiin yksimielisesti ilman suljettua lippuäänestystä Anja Pinoniemi.

Tässä vaiheessa kokousta Jenna Väisänen siirtyi kokouksen puheenjohtajaksi.

Pöytäkirjan tarkastus _____ / _____ / _____

Minna Huuhtanen

Pöytäkirjan ote annettu
_____ / _____ 20____

Vappu Keinänen

8 §

Vaalilautakunnan asettaminen suhteellisten vaalien toimittamista varten vuosiksi 2023-2026

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen mukaan (18 §) ensimmäisessä kokouksessaan kirkkovaltuusto asettaa keskuudestaan toimikaudekseen suhteellisten vaalien toimittamista varten vaalilautakunnan, johon samalla valitaan kolme varsinaista jäsentä ja kolme varajäsentä. Vaalilautakunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Kirkkolain mukaan (KL 23:8) vaalilautakunnassa tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisestä syystä muuta johdu.

Kirkkoneuvoston esitys 29.11.2022 (90 §):

Kirkkovaltuusto asettaa vaalilautakunnan suhteellisten vaalien toimittamista varten vuosiksi 2023-2026.

Päätös:

Hyväksyttiin. Vaalilautakunnan jäseniksi vuosiksi 2023-2026 valittiin yksimielisesti ilman suljettua lippuäänestystä Asko Merilä, Toivo Perttunen ja Anja Pinoniemi sekä varajäseniksi Satu Väisänen, Juha Tervo ja Vappu Keinänen.

9 §

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan valitseminen vuosiksi 2023-2024

Kirkkolain mukaan (KL 10:2) kirkkoneuvoston puheenjohtajana on kirkkoherra ja muina jäseninä varapuheenjohtaja sekä, sen mukaan kuin ohjesäännössä määrätään, vähintään 5 ja enintään 11 muuta seurakunta-vaaleissa vaalikelpoista henkilöä. Valituilla jäsenillä on henkilökohtaiset varajäsenet. Varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammi-kuussa.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan (1. luku, 1 §) Utajärven seurakunnan kirkkoneuvostossa on puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi kuusi muuta jäsentä.

Kirkkoneuvoston esitys 29.11.2022 (90 §):

Kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vuosiksi 2023-2024.

Päätös:

Hyväksyttiin. Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaksi vuosiksi 2023-2024 valittiin yksimielisesti ilman suljettua lippuäänestystä Mauno Moilanen.

10 §

Kirkkoneuvoston muiden jäsenten valitseminen vuosiksi 2023-2024

Esittely sama kuin edellisessä asiakohdassa.

Kirkkolain mukaan (KL 23:8) kirkkoneuvostossa tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisestä syystä muuta johdu.

Kirkkoneuvoston esitys 29.11.2022 (90 §):

Kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston muut jäsenet vuosiksi 2023-2024.

Pöytäkirjan tarkastus _____ / _____ / _____

Pöytäkirjan ote annettu
_____ / _____ 20____

Minna Huuhtanen

Vappu Keinänen

Päätös:

Hyväksyttiin. Kirkkoneuvoston muiksi jäseniksi vuosiksi 2023-2024 valittiin yksimielisesti ilman suljettua lippuäänestystä Toivo Perttunen, Pasi Pistemaa, Sisko Seppänen, Pentti Turunen, Maija Liisa Väänänen ja Merja Ämmänpää.

11 §

Kirkkoneuvoston jäsenten henkilökohtaisten varajäsenten valitseminen vuosiksi 2023-2024

Esittely sama kuin edellisessä asiakohdassa.

Kirkkoneuvoston esitys 29.11.2022 (90 §):

Kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston jäsenten henkilökohtaiset varajäsenet vuosiksi 2023-2024.

Päätös:

Hyväksyttiin. Kirkkoneuvoston jäsenten henkilökohtaisiksi varajäseniksi vuosiksi 2023-2024 valittiin yksimielisesti ilman suljettua lippuäänestystä seuraavat henkilöt: Mauno Moilasan henkilökohtaiseksi varajäseneksi Jorma Holappa, Toivo Perttusen henkilökohtaiseksi varajäseneksi Juha Tervo, Pasi Pistemaan henkilökohtaiseksi varajäseneksi Antti Koistinen, Sisko Seppäsen henkilökohtaiseksi varajäseneksi Satu Väisänen, Pentti Turusen henkilökohtaiseksi varajäseneksi Asko Merilä, Maija Liisa Väänänen henkilökohtaiseksi varajäseneksi Tarja Kinnunen ja Merja Ämmänpään henkilökohtaiseksi varajäseneksi Minna Huuhtanen.

12 §

Muut mahdolliset asiat

Kirkkovaltuuston jäsen Asko Merilä käytti puheenvuoron, jossa hän rohkaisi seurakuntalaisia mukaan lukien kirkkovaltuutetut osallistumaan aktiivisesti kotikirkon jumalanpalveluksiin.

13 §

Ilmoitusasiat

Uuden kirkkoneuvoston ensimmäinen kokous 19.1.2023, jolloin valitaan toimikuntien jäsenet vuosiksi 2023-2024.

Luottamushenkilöiden tehtävään siunaaminen messun yhteydessä 29.1.2023. Messun jälkeen ruokailu ja koulutuspäivä seurakuntatalolla.

Muhoksen, Utajärven ja Vaalan seurakuntien yhteistyöpalaveri järjestetään tuomiokapitulin johdolla 16.2.2023.

Utajärven seurakunnan piispantarkastukseen liittyvä talouden ja hallinnon tarkastus pidetään 23.2.2023.

Piispa Jukka Keskitalo suorittaa piispantarkastuksen 24. - 26.3.2023.

Marjo Niskakangas toimii Utajärven seurakunnan lastenohjaajana kevätkaudella 2023 työajan ollessa 20 % kokoaikaisesta työajasta.

14 §

Muutoksenhaku

Pöytäkirjaan päätettiin liittää muutoksenhakuohjeet. Liite 1.

15 §

Kokouksen päätös

Laulettiin virsi 548. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.48.

Pöytäkirjan tarkastus _____ / _____ / _____

Pöytäkirjan ote annettu
_____ / _____ 20____

Minna Huuhtanen

Vappu Keinänen

VALITUSOSOITUS

Utajärven seurakunta

Kirkkovaltuusto

12.1.2023, 14 §

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 1, 3-5, 12-15

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
 - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150 000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystalvet);
 - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset talvet) ja
 - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Oulun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Sähköposti: oulu.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 2, 6-11

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: PL 85

Postiosoite: 90101 Oulu

Sähköposti: oulu.tuomiokapituli@evl.fi

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Liitetään pöytäkirjaan

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

3 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.