

Kokousaika	Torstaina 9.11.2017 klo 17.30 – 19.56
Kokouspaikka	Seurakuntatalo
Saapuvilla olleet jäsenet	Heikki Nissinen, puheenjohtaja, kirkkoherra Taisto Kokko Hannele Nykänen Petri Seppälä Tuovi Sipola Hanna Vääräniemi
Poissa olleet jäsenet	Anja Pinoniemi, varapuheenjohtaja Kyösti Kuisma
Muut saapuvilla olleet	Pasi Pistemaa, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Eeva-Kaisa Karhu, sihteeri, talouspäällikkö
Asiat	87 – 101 §:t
Allekirjoitus	Puheenjohtaja Pöytäkirjan pitäjä Heikki Nissinen Eeva-Kaisa Karhu
Pöytäkirja on tarkastettu	Utajärvi / 2017
	Allekirjoitukset Taisto Kokko Hannele Nykänen
	Kirkkoneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 20.11. – 4.12.2017. Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on ollut kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 13.11.–4.12.2017. Kirkkoherranvirasto on avoinna maanantaina, tiistaina, torstaina ja perjantaina klo 9-12. Todistaa Utajärvellä kirkkoherranvirastossa Heikki Nissinen, kirkkoherra

UTAJÄRVEN SEURAKUNTA
KIRKKONEUVOSTO

KOKOUSKUTSU
3.11.2017

Arvoisa kirkkoneuvoston jäsen

Utajärven seurakunnan kirkkoneuvoston kokous pidetään seurakuntatalon kokoushuoneessa **torstaina 9. päivänä marraskuuta 2017 klo 17.30**. Mikäli olet estynyt saapumaan kokoukseen, ilmoita siitä minulle p. 040-5445132.

Kokouksen asialista:

87 §. Kokouksen avaus

88 §. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

89 §. Pöytäkirjan pitäjän valinta

90 §. Pöytäkirjan tarkastajien valinta

91 §. Pöytäkirjan nähtävillä olosta päättäminen

92 §. Työjärjestyksen hyväksyminen

93 §. Utajärven seurakunnan talouskatsaus

94 §. Kirkkoherranviraston toimistosihteerin työajan muutos kirkonkirjojen pidon siirtyessä Oulun aluekeskusrekisteriin 1.1.2018 alkaen

95 §. Henkilöstön kehittämissuunnitelma/koulutussuunnitelma vuodelle 2018 sekä koulutusavustuksen hakeminen tuomiokapitulilta

96 §. Kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkastuspöytäkirja

97 §. Palautekooste kirkolliskokouksen tulevaisuuslinjauksista

98 §. Muut mahdolliset asiat

99 §. Ilmoitusasiat

100 §. Muutoksenhaku

101 §. Kokouksen päätös

Heikki Nissinen
kirkkoneuvoston puheenjohtaja, kirkkoherra

Pöytäkirjan tarkastus _____ / _____ / _____

Pöytäkirjan ote annettu
_____ / _____ 20____

Taisto Kokko

Hannele Nykänen

87 §

Kokouksen avaus

Kokouksen aluksi laulettiin virrestä 170: 3-4. Alkuhartauden jälkeen puheenjohtaja avasi kokouksen.

88 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen mukaan (KJ 9:1-3) kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan.

Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle, joilla on oikeus olla kokouksessa läsnä ja ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen.

Kirkkoneuvoston kokouskutsu on ohjesäännön mukaisesti (5 §) toimitettava jäsenille viimeistään kahta (2) päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Tämän kokouksen kokouskutsu ja asialuettelo on toimitettu neuvoston jäsenille sekä valtuuston puheenjohtajistolle 3.11.2017. Lisäksi kokouksesta on ilmoitettu Tervareitissä ja seurakunnan kotisivuilla. Kirkkolain mukaan (KL 7:4,1) kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esitys (pj):

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

89 §

Pöytäkirjan pitäjän valinta

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan (9 §) kokouksen pöytäkirjaa pitää neuvoston tähän tehtävään valitsema sihteeri, joka voi olla seurakunnan viranhaltija. Pöytäkirjaan merkitään suoritettut äänestykset ja tehdyt päätökset sekä puheenjohtajan määräämät muut käsittelyyn liittyvät seikat.

Esitys (pj):

Pöytäkirjan pitäjänä kirkkoneuvoston kokouksissa toimikaudella 2017–2018 toimii taluspäällikkö tai taluspäällikön estyneenä ollessa kirkkoneuvoston hänelle määräämä sijainen. Tässä kokouksessa pöytäkirjan pitäjänä toimii taluspäällikkö Eeva-Kaisa Karhu.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastus _____ / _____ / _____

Taisto Kokko

Hannele Nykänen

Pöytäkirjan ote annettu
_____ / _____ 20____

90 §

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan (9 §) kokouksen pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Esitys (pj):

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös:

Hyväksyttiin. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Taisto Kokko ja Hannele Nykänen.

91 §

Pöytäkirjan nähtävillä olosta päättäminen

Kirkkolain 25. luvun 3 §:n mukaan sellaisesta toimielimen tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkistamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten, kuin siitä on seurakunnan ilmoitustaululla ennakolta ilmoitettu.

Alistus- ja valitusviranomaisen päätös siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään yleisesti nähtävänä samalla tavalla kuin kirkkoneuvoston pöytäkirja.

Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Esitys (pj):

Kirkkoneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 20.11. – 4.12.2017. Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 13.11.–4.12.2017. Kirkkoherranvirasto on avoinna maanantaina, tiistaina, torstaina ja perjantaina klo 9-12.

Päätös:

Hyväksyttiin.

92 §

Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys (pj):

Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouskutsun mukaisen työjärjestyksen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastus _____ / _____ / _____

Taisto Kokko

Hannele Nykänen

Pöytäkirjan ote annettu
_____ / _____ 20____

93 §

Utajärven seurakunnan talouskatsaus

Taluspäällikkö esittelee alustavaa talousarviota vuodelle 2018, verotulojen kehitystä ja tulossa olevia muutoksia.

Esitys (pj):

Kirkkoneuvosto keskustelee seurakunnan taloudellisesta tilanteesta sekä sote- ja maakuntauudistuksen vaikutuksista kirkollisverotukseen.

Päätös:

Hyväksyttiin. Todettiin, että seurakunnan taloustilanne on haastava ja säästötoimenpiteitä on edelleen jatkettava. Tällä hetkellä odotetaan tarkempia tietoja sote- ja maakuntauudistuksen vaikutuksista seurakuntien talouteen.

Pöytäkirjan tarkastus _____ / _____ / _____

Taisto Kokko

Hannele Nykänen

Pöytäkirjan ote annettu
_____ / _____ 20____

94 §

Kirkkoherranviraston toimistosihteerin työajan muutos kirkonkirjojen pidon siirtyessä Oulun aluekeskusrekisteriin 1.1.2018 alkaen

Utajärven kirkkovaltuusto on kokouksessaan 14.9.2017 (28 §) hyväksynyt Utajärven seurakunnan kirkonkirjojen pidon siirtymisen Oulun aluekeskusrekisteriin 1.1.2018 alkaen. Tuleva muutos vaikuttaa erityisesti kirkkoherranviraston toimistosihteerin työtehtäviin ja työaikaan. Toimistosihteerin viikkotyöaika on tällä hetkellä 25 tuntia 21 minuuttia (69 %).

Muutoksen jälkeen kirkkoherranvirastossa tapahtuviin työtehtäviin jää ensisijaisesti kirkollisista toimituksista sopiminen ja siihen liittyvät asiakaspalvelutehtävät. Niihin tehtäviin arvioidaan tarvittavan keskimäärin 8 tuntia viikossa. Jäsentietojärjestelmän avustaviin töihin sekä oman työn suunnitteluun ja koko työyhteisöön liittyviin tehtäviin arvioidaan tarvittavan keskimäärin 2-4 tuntia. Muutoksessa on huomioitava siirtymävaihe, jonka aikana varmistetaan kirkonkirjojen pitoon liittyvät viranomaispalvelut. LIITE 1.

Esitys (pj):

Koska Utajärven seurakunnan kirkonkirjojen pito siirtyy Oulun aluekeskusrekisteriin 1.1.2018 alkaen, kirkkoherranviraston toimistosihteerin työtehtävät vähenevät olennaisesti. Tästä johtuen seurakunta käynnistää yhteistoimintaneuvottelut koskien kirkkoherranviraston toimistosihteerin työajan vähentämistä 1.1.2018 alkaen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastus _____ / _____ / _____

Taisto Kokko

Hannele Nykänen

Pöytäkirjan ote annettu
_____ / _____ 20____

95 §

Henkilöstön kehittämissuunnitelma/koulutussuunnitelma vuodelle 2018 sekä koulutusavustuksen hakeminen tuomiokapitulilta

Henkilöstön jatkuvalla ja suunnitelmallisella kehittämisellä varmistetaan seurakunnan toiminnan ja kokonaiskirkon tarpeiden edellyttämä osaaminen, edistetään työntekijöiden työhyvinvointia, tuetaan uusien tehtävien omaksumista sekä muutoksen hallintaa. Kehittämisen tavoitteena on, että työntekijät ovat koko työuransa ajan työssään osaavia ja motivoituneita ja seurakunnan toiminta on tuottavaa ja tuloksellista.

Henkilöstön kehittäminen on jatkuva prosessi, jossa käytettävät keinot valitaan henkilöstön ja työpaikan tarpeiden mukaan. Keinoja ovat esimerkiksi työhön perehdyttäminen, henkilöstökoulutus, mentorointi, työnohjaus sekä oppimista ja urakehitystä tukevat menettelytavat, osallistumismahdollisuudet ja hankkeet.

Henkilöstön kehittämisen tulee olla suunnitelmallista, siihen tulee varautua taloudellisesti ja sen tulee kattaa koko henkilöstö. Kehittämistarpeet ja kehittämisen painopistealueet määritellään erikseen osana seurakunnan kolmivuotista toiminnan ja talouden suunnittelua. Talousarvioon sisällytetään henkilöstön kehittämissuunnitelma, josta varattavan määrärahan puitteissa riittävällä tarkkuudella käyvät ilmi käytettävät kehittämisen keinot sekä muu kehittämisen käytännön toteutus.

Talousarvioon sisältyvä henkilöstön kehittämissuunnitelma/koulutussuunnitelma tulee lähettää tuomiokapitulille tiedoksi laatimisvuoden loppuun mennessä. Vähävarainen seurakunta voi myös tarvittaessa hakea koulutusavustusta omalta hiippakunnaltaan saman aikataulun mukaisesti.

Kirkkoneuvoston ohjeistamana (KN 16.8.2017: 81 §) koulutussuunnitelmaa vuodelle 2018 laadittaessa lähtökohtana on ollut, että työntekijät osallistuvat ainoastaan työtehtävien hoidon kannalta välttämättömiin koulutustilaisuuksiin pääpainon ollessa rovastikunnallisessa ja hiippakunnallisessa koulutuksessa.

Esitys (pj):

Kirkkoneuvosto hyväksyy henkilöstön kehittämissuunnitelman/koulutussuunnitelman vuodelle 2018 liitettäväksi tulevaan talousarvioon. Samalla kirkkoneuvosto päättää hakea koulutusavustusta Oulun hiippakunnan tuomiokapitulilta. LIITE 2.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastus _____ / _____ / _____

Taisto Kokko

Hannele Nykänen

Pöytäkirjan ote annettu
_____ / _____ 20____

96 §

Kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkastuspöytäkirja

Kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkastus liittyy seurakunnan sisäisen valvonnan toteuttamiseen. Sisäisen valvonnan järjestäminen on kirkkoneuvoston tehtävä. Kirkkoneuvosto voi halutessaan asettaa toimikunnan tai valita muutoin työntekijöitä ja luottamushenkilöitä hoitamaan sisäisen valvonnan tehtäviä ja määrittää ne. Tilintarkastajien tulee tarkastaa, että valvonta on asianmukaisesti järjestetty. Kirkkoneuvosto on asettanut 28.3.2017 (18 §) toimikunnan Utajärven seurakunnan kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkastamista varten vuosiksi 2017–2018. Toimikuntaan on valittu Toivo Mäkelä ja Reijo Tikkanen ja varalle Leo Saarenpää ja Eino Ämmänpää.

Kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkastajat ovat suorittaneet tarkastuksen 1.9.2017 ja antaneet siitä tarkastuspöytäkirjan. LIITE 3.

Esitys (pj):

Kirkkoneuvosto toteaa kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkastajien tarkastuspöytäkirjan sekä ryhtyy tarvittaviin tarkastuksen edellyttämiin toimenpiteisiin.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastus _____ / _____ / _____

Taisto Kokko

Hannele Nykänen

Pöytäkirjan ote annettu
_____ / _____ 20____

97 §

Palautekooste kirkolliskokouksen tulevaisuuslinjauksista

Kirkolliskokous hyväksyi toukokuussa tulevaisuusvaliokunnan mietinnön 1/2017. Päätös sisältää 17 kirkon tulevaisuuteen liittyvää linjausta. Linjauksista pyydettiin palautetta seurakunnilta, seurakuntayhtymiltä ja hiippakunnilta. Palautekyselyyn vastasi 283 tahoja: 254 (/400) seurakuntaa, 20 (/31) seurakuntayhtymää ja kaikki hiippakunnat (9/9). Vastausprosentti on 64 %.

Lisäksi kaikissa hiippakunnissa järjestettiin tulevaisuustyöpajat, joihin hiippakunnat kutsuivat seurakuntien ja hiippakunnan eri tehtävissä toimivia työntekijöitä ja luottamushenkilöitä. Palautekyselyn ja työpajojen tulosten pohjalta on laadittu palautekooste, jonka tarkoituksena on luoda pohjaa asioiden jatkovalmistelulle ja uudistusten toteuttamiselle (KH yleiskirje 18/2017).

Esitys (pj):

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi palautekoosteen kirkolliskokouksen tulevaisuuslinjauksista ja huomioi erityisesti esityksen hiippakuntajaon tarkistamisesta niin, että se vastaa maakuntarajoja, mutta ei kasvata hiippakuntien määrää. Käytännössä kirkolliskokouksen linjaus aiheuttaisi hiippakuntavaihdon muun muassa Vaalan seurakunnalle. Muutos vahvistaisi entisestään Utajärven seurakunnan ja Vaalan seurakunnan yhteistyötä.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastus _____ / _____ / _____

Taisto Kokko

Hannele Nykänen

Pöytäkirjan ote annettu
_____ / _____ 20____

98 §

Muut mahdolliset asiat

Rakennusavustuksen hakeminen Sangin hautausmaan parkkialueen rakentamiseen

Sangin hautausmaalla ei ole ollut parkkialuetta, vaan autot on jouduttu pysäköimään Puutturintien varteen. Tilanne on ollut liikenneturvallisuuden kannalta vaarallinen. Kesän 2017 aikana Puutturintien oja on syvennetty, ja näin ollen autojen pysäköinti tien varteen on lähes mahdotonta.

Utajärven seurakunta on hankkinut omistukseen maa-alan hautausmaan-alueen Puutturintien vastakkaiselta puolelta. Kyseiselle maa-alalle on rakennettu kuluvan syksyn aikana parkkialue hautaan siunaamisiin sekä muihin hautausmaalla pidettäviin tilaisuuksiin osallistuvien autojen pysäköintiä varten. Kustannuksia on muodostunut maa-alueen hankkimisen lisäksi mm. kaivinkone- ja traktorityöstä.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti, että Utajärven seurakunta hakee Kirkkohallituksen rakennusavustusta Sangin hautausmaan parkkialueen rakentamisen kustannuksiin 31.12.2017 mennessä.

Seuraava kirkkoneuvoston kokous

Päätös:

Seuraava kirkkoneuvoston kokous päätettiin pitää tiistaina 28.11.2017.

99 §

Ilmoitusasiat

Uute-ilta luottamushenkilöille ja työntekijöille 23.11.2017 klo 17.30 alkaen seurakuntatalolla. Mukana Utajärven kunnan ja Oulun Diakonissalaitoksen edustajat.

Utajärven kunnan ja seurakunnan yhteinen itsenäisyyspäivän juhla aloitetaan 6.12.2017 klo 10 pidettävällä jumalanpalveluksella, jonka jälkeen on kunniakäynti sankarihaudoilla ja Karjalaan jääneiden vainajien muistomerkillä sekä veteraanipatsaalla. Päiväjuhla pidetään nuoriso- ja liikuntatalolla. Seurakunnan puolesta seppeleen laskemisessa on mukana Taisto Kokko.

Luottamushenkilöiden ja työntekijöiden jouluruokailu torstaina 14.12.2017 klo 17.00 seurakuntatalolla. Kirkkovaltuuston kokous 14.12.2017 klo 18.00 alkaen.

100 §

Muutoksenhaku

Päätettiin antaa muutoksenhakuohjeet. LIITE 4.

101 §

Kokouksen päätös

Laulettiin Martti Lutherin virrestä 190: 1, 2 ja 5. Puheenjohtaja päätti kokouksen 19.56.

Pöytäkirjan tarkastus _____ / _____ / _____

Taisto Kokko

Hannele Nykänen

Pöytäkirjan ote annettu
_____ / _____ 20____

