

Kokousaika	Torstaina 22.3.2018 klo 17.30 – 20.05
Kokouspaikka	Seurakuntatalo
Saapuvilla olleet jäsenet	Heikki Nissinen, puheenjohtaja, kirkkoherra Taisto Kokko Kyösti Kuisma Hannele Nykänen Anja Pinoniemi, varapuheenjohtaja Tuovi Sipola
Poissa olleet jäsenet	Petri Seppälä Hanna Vääräniemi
Muut saapuvilla olleet	Ahti Moilanen, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Eeva-Kaisa Karhu, sihteeri, talouspäällikkö
Asiat	18 – 34 §:t
Allekirjoitus	Puheenjohtaja Pöytäkirjan pitäjä  Heikki Nissinen Eeva-Kaisa Karhu
Pöytäkirja on tarkastettu	Utajärvi / 2018
	Allekirjoitukset  Hannele Nykänen Tuovi Sipola
	Kirkkoneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 5. – 19.4.2018. Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on ollut kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 26.3. – 19.4.2018. Kirkkoherranvirasto on ollut kirkollisia juhlapäiviä lukuun ottamatta avoinna maanantaina, tiistaina ja torstaina klo 9-12.  Todistaa Utajärvellä kirkkoherranvirastossa  Heikki Nissinen, kirkkoherra

UTAJÄRVEN SEURAKUNTA  
KIRKKONEUVOSTO

KOKOUSKUTSU  
16.3.2018

Arvoisa kirkkoneuvoston jäsen

Utajärven seurakunnan kirkkoneuvoston kokous pidetään seurakuntatalon kokoushuoneessa torstaina 22. päivänä maaliskuuta 2018 klo 17.30. Mikäli olet estynyt saapumaan kokoukseen, ilmoita siitä minulle p. 040-5445132.

Kokouksen asialista:

18 §. Kokouksen avaus

19 §. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

20 §. Pöytäkirjan pitäjän valinta

21 §. Pöytäkirjan tarkastajien valinta

22 §. Pöytäkirjan nähtävillä olosta päättäminen

23 §. Työjärjestyksen hyväksyminen

24 §. Kirkkoneuvoston arvio Utajärven seurakunnan talouden kehityksestä vuoden 2017 toimintakertomukseen

25 §. Utajärven seurakunnan sekä hautainhoitorahaston vuoden 2017 tilinpäätös

26 §. Esitys kirkkovaltuustolle vaalilautakunnan asettamisesta marraskuussa 2018 pidettäviin seurakuntavaaleihin

27 §. Esitys kirkkovaltuustolle sanomalehden valitsemisesta seurakuntavaaleihin liittyviä kuulutuksia ja ilmoituksia sekä ehdokaslistojen yhdistelmien julkaisemista varten

28 §. Kirkon virka- ja työehtosopimus 2018 - 2020

29 §. Utajärven seurakunnan tietosuojavastaavan valinta

30 §. Kolehtisuunnitelman vahvistaminen ajalle 1.5.- 31.8.2018

31 §. Muut mahdolliset asiat

32 §. Ilmoitusasiat

33 §. Muutoksenhaku

34 §. Kokouksen päätös

Heikki Nissinen  
kirkkoneuvoston puheenjohtaja, kirkkoherra

Pöytäkirjan tarkastus \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Pöytäkirjan ote annettu  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Hannele Nykänen

\_\_\_\_\_  
Tuovi Sipola

**18 §**

**Kokouksen avaus**

Kokouksen aluksi laulettiin virsi 53. Alkuhartauden jälkeen puheenjohtaja avasi kokouksen.

**19 §**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kirkkojärjestyksen mukaan (KJ 9:1-3) kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan.

Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle, joilla on oikeus olla kokouksessa läsnä ja ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen.

Kirkkoneuvoston kokouskutsu on ohjesäännön mukaisesti (5 §) toimitettava jäsenille viimeistään kahta (2) päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Tämän kokouksen kokouskutsu ja asialuettelo on toimitettu neuvoston jäsenille sekä valtuuston puheenjohtajistolle 16.3.2018. Lisäksi kokouksesta on ilmoitettu Tervareitissä ja seurakunnan kotisivuilla. Kirkkolain mukaan (KL 7:4,1) kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

**Esitys (pj):**

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

**20 §**

**Pöytäkirjan pitäjän valinta**

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan (9 §) kokouksen pöytäkirjaa pitää neuvoston tähän tehtävään valitsema sihteeri, joka voi olla seurakunnan viranhaltija. Pöytäkirjaan merkitään suoritettut äänestykset ja tehdyt päätökset sekä puheenjohtajan määräämät muut käsittelyyn liittyvät seikat.

**Esitys (pj):**

Pöytäkirjan pitäjänä kirkkoneuvoston kokouksissa toimikaudella 2017–2018 toimii talouspäällikkö tai talouspäällikön estyneenä ollessa kirkkoneuvoston hänelle määräämä sijainen. Tässä kokouksessa pöytäkirjan pitäjänä toimii talouspäällikkö Eeva-Kaisa Karhu.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastus \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Hannele Nykänen

\_\_\_\_\_  
Tuovi Sipola

Pöytäkirjan ote annettu  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**21 §**

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan (9 §) kokouksen pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

**Esitys (pj):**

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

**Päätös:**

Hyväksyttiin. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Hannele Nykänen ja Tuovi Sipola.

**22 §**

**Pöytäkirjan nähtävillä olosta päättäminen**

Kirkkolain 25. luvun 3 §:n mukaan sellaisesta toimielimen tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkistamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten, kuin siitä on seurakunnan ilmoitustaululla ennakolta ilmoitettu.

Alistus- ja valitusviranomaisen päätös siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään yleisesti nähtävänä samalla tavalla kuin kirkkoneuvoston pöytäkirja.

Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

**Esitys (pj):**

Kirkkoneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 5. -19.4.2018. Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 26.3. -19.4.2018. Kirkkoherranvirasto on kirkollisia juhlapäiviä lukuun ottamatta avoinna maanantaina, tiistaina ja torstaina klo 9-12.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

**23 §**

**Työjärjestyksen hyväksyminen**

**Esitys (pj):**

Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouskutsun mukaisen työjärjestyksen.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastus \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Hannele Nykänen

\_\_\_\_\_  
Tuovi Sipola

Pöytäkirjan ote annettu  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

24 §

**Kirkkoneuvoston arvio Utajärven seurakunnan talouden kehityksestä vuoden 2017 toimintakertomukseen**

Kirkkoneuvoston tulee ohjesäännön 16 §:n mukaisesti antaa yleiskatsaus seurakunnan toiminnan ja talouden kehityksestä päättyneellä tilikaudella osana seurakunnan toimintakertomusta.

**Esitys (pj ja tp):**

Kirkkoneuvosto antaa osana seurakunnan vuoden 2017 toimintakertomusta arvion Utajärven seurakunnan talouden kehityksestä päättyneellä tilikaudella. LIITE I.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastus \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Hannele Nykänen

\_\_\_\_\_  
Tuovi Sipola

Pöytäkirjan ote annettu  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**25 §**

**Utajärven seurakunnan sekä hautainhoitorahaston vuoden 2017 tilinpäätös**

Seurakunnan kirjanpitovelvollisuudesta, kirjanpidosta ja tilinpäätöksestä on sen lisäksi mitä kirkkojärjestyksessä säädetään, soveltuvin osin voimassa, mitä kirjanpitolaissa säädetään (kirjanpitolaki 1336/1997 ja lisäksi 11.5.2001/440, 9.11.2006/1129).

Kirkkojärjestyksen mukaan (KJ 15:5) seurakunnan on laadittavat tilikaudelta tilinpäätös, johon kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja kirkkojärjestyksen 15 luvun 6 §:n 1 momentissa tarkoitettu toimintakertomus. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi (lisäksi kirjanpitolaki 8.11.2003/1045 ja 9.11.2006/1129).

Kirkkoneuvoston on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajan tarkastettavaksi. Tilintarkastuksen jälkeen se saatetaan kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Kirkkovaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen viimeistään tilikautta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä.

**Esitys (pj ja tp):**

Kirkkoneuvosto hyväksyy ja allekirjoittaa vuoden 2017 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa vuoden 2017 tilinpäätöksen ja myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille. Vuoden 2017 tilinpäätös on 30 490,60 € alijäämäinen ja taseen loppusumma on 1 827 651,83 €.

Samalla kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle seurakunnan tilikauden tuloksen -31 980,86 € käsittelystä seuraavaa:

- tuloutetaan tehtyjä poistoeroja suunnitelman mukaan 1.490,26 €, jonka jälkeen siirretään seurakunnan vuoden 2017 tilikauden alijäämä 30 490,60 € taseen omaan pääomaan edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä tilille

Utajärven seurakunnan hautainhoitorahaston vuoden 2017 tilinpäätös oli 413,14 € ylijäämäinen ja taseen loppusumma 44.435,05 €.

Samalla esitetään, että siirretään hautainhoitorahaston vuoden 2017 tilikauden ylijäämä 413,14 € hautainhoitorahaston taseen omaan pääomaan edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä tilille.

Kirkkoneuvosto antaa arvion seurakunnan taloudellisesta kehityksestä, joka liitetään erillisenä liitteenä tämän toimintakertomuksen ja tasekirjan liitteeksi.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastus \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Hannele Nykänen

\_\_\_\_\_  
Tuovi Sipola

Pöytäkirjan ote annettu  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**26 §**

**Esitys kirkkovaltuustolle vaalilautakunnan asettamiseksi**

Kuluvan vuoden marraskuussa pidetään seurakuntavaalit, jossa seurakunnalle valitaan kirkkovaltuusto. Kirkon vaalijärjestyksen mukaan (KVJ 2:4) vaalit toimittaa seurakunnan vaalilautakunta, joka tulee asettaa 31.5.2018 mennessä. Kirkkovaltuusto nimeää vaalilautakunnan puheenjohtajan. Vaalilautakunta valitsee ensimmäisessä kokouksessaan varapuheenjohtajan. Vaalilautakuntaan kuuluu kirkkoherra ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään yhtä monta varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan (KL 23:19).

Vaalilautakuntaan voidaan valita kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen (KL 23:2). Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisolla tarkoitetaan aviopuolisoa sekä ehdokkaan kanssa avioliitonomaisissa olosuhteissa tai rekisteröidyssä parisuhteessa elävää henkilöä (KL 23:19). Vaalilautakuntaan tulisi mahdollisuuksien mukaan pyrkiä nimeämään jäseniä siten, että toimielimessä olisi sekä miehiä että naisia kumpiakin vähintään 40 prosenttia (KL 23:8).

**Esitys (pj):**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että marraskuussa 2018 pidettäviä seurakuntavaaleja toimittamaan asetetaan vaalilautakunta, johon kuuluu kirkkoherran lisäksi viisi muuta jäsentä ja kuusi varajäsentä, sekä nimetään vaalilautakunnan puheenjohtaja.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastus \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Hannele Nykänen

\_\_\_\_\_  
Tuovi Sipola

Pöytäkirjan ote annettu  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

27 §

**Esitys kirkkovaltuustolle sanomalehden valitsemisesta seurakuntavaaleihin liittyviä kuulutuksia ja ilmoituksia sekä ehdokaslistojen yhdistelmien julkaisemista varten**

Kirkkojärjestyksen mukaan (KJ 23:2) seurakunnan jäsenten tietoon saatettavan ja lehdessä ilmoitettavan hallinnollisen kuulutuksen julkaiseminen tai siitä ilmoittaminen on tapahduttava paikkakunnalla yleisesti leviävässä sanoma-, paikallis- tai seurakuntalehdessä. Kirkon vaalijärjestys (KVJ 2) määrää, mitä kuulutuksia ja ilmoituksia seurakuntavaalien vaalilautakunnan on laadittava ja tietoon saatettava.

**Esitys (pj):**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että marraskuussa 2018 pidettävien seurakuntavaalien kuulutukset ja ilmoitukset sekä ehdokaslistojen yhdistelmät julkaistaan Tervareitti-lehdessä.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastus \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Hannele Nykänen

\_\_\_\_\_  
Tuovi Sipola

Pöytäkirjan ote annettu  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



28 §

**Henkilöstön KirVESTES:n mukaiset palkankorotukset 1.4.2018 alkaen**

Evankelis-luterilaisen kirkon sopimusallalla on sovittu uusista virka- ja työehtosopimuksista kaudelle 1.2.2018 – 31.3.2020. Sopimustarkistukset vuonna 2018 sisältävät mm. yleisen palkkausjärjestelmän ja tuntipalkkajärjestelmän yleiskorotuksen ja ylimmän johdon palkkausjärjestelmän paikallisen järjestelyerän huhtikuussa 2018 sekä suorituslisän käyttöönottamisen 1.1.2020 alkaen.

Seurakunta päättää 1.4.2018 lukien 1,6 % suuruisen järjestelyerän käyttämisestä KirVESTES liitteen 8 mukaan määriteltävään J- ja/tai K-hinnoitteluryhmän viranhaltijan peruspalkkaan. Taluspäällikkö kuuluu J- ja kirkkoherra K-hinnoitteluryhmään.

**Esitys (tp):**

Kirkon virka- ja työehtosopimuksen 2018 – 2020 mukaiset palkantarkistukset saatetaan voimaan sopimuksen mukaisesti 1.4.2018 alkaen.

Kirkkoneuvosto aloittaa valmistelut suorituslisän käyttöönottamiseksi 1.1.2020 ja asettaa tätä varten palkkatyöryhmän.

J- ja K-hinnoitteluryhmien viranhaltijoiden 1,6 % suuruisen järjestelyerän käyttäminen ko. viranhaltijoiden peruspalkkaan 1.4.2018 alkaen: kirkkoneuvosto keskustelelee asiasta ja päättää järjestelyerän käyttämisestä ko. viranhaltijoiden palkkaan tai antaa asian palkkatyöryhmän valmisteltavaksi.

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto totesi ja merkitsi tiedoksi Kirkon virka- ja työehtosopimuksen mukaiset palkantarkistukset 1.4.2018 alkaen.

Kirkkoneuvosto asetti palkkatyöryhmän valmistelemaan suorituslisän käyttöönottoa 1.1.2020 alkaen.

Palkkatyöryhmän jäseniksi valittiin Anja Pinoniemi, Taisto Kokko, kirkkoherra Heikki Nissinen ja taluspäällikkö Eeva-Kaisa Karhu.

Kirkkoneuvosto antoi J- ja K-hinnoitteluryhmien viranhaltijoiden järjestelyerän käyttämisen valmistelun seuraavaan kirkkoneuvoston kokoukseen palkkatyöryhmän tehtäväksi.

Pöytäkirjan tarkastus \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Hannele Nykänen

\_\_\_\_\_  
Tuovi Sipola

Pöytäkirjan ote annettu  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**29 §**

**Utajärven seurakunnan tietosuojavastaavan valinta**

Uusi EU-tietosuoja-asetus astuu voimaan toukokuussa 2018. Tietosuoja-asetuksen tarkoituksena on ajantasaistaa tietosuojaa koskevaa sääntelyä, lisätä henkilötietojen käsittelyn avoimuutta ja läpinäkyvyyttä sekä vahvistaa rekisteröityjen oikeuksia valvoa henkilötietojensa käsittelyä. Tietosuoja-asetus koskee kaikkia sen soveltamisalaan kuuluvia henkilötietoja käsitteleviä organisaatioita, siten myös seurakuntia. Uuden tietosuoja-asetuksen mukaan jokaisella seurakunnalla rekisterinpitäjänä tulee olla nimettynä tietosuojavastaava, jonka täytyy olla riippumaton eli hän ei voi kuulua henkilökuntaan.

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli on palkannut henkilön hiippakunnan seurakuntien yhteiseksi tietosuojavastaavaksi. Seurakunnat vastaavat tietosuojavastaavan kustannuksista jäsenmääriensä suhteessa. Utajärven seurakunnan osalta kustannukset vuositasolla ovat noin 400 euroa.

**Esitys (pj):**

Utajärven seurakunta nimeää Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin seurakuntien käyttöön palkkaaman henkilön Utajärven seurakunnan tietosuojavastaavaksi. Samalla seurakunta sitoutuu osallistumaan tietosuojavastaavan palkkaukseen jäsenmäärän suhteessa. Tietosuojan yhdyshenkilönä Utajärven seurakunnassa on talouspäällikkö Eeva-Kaisa Karhu.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastus \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Hannele Nykänen

\_\_\_\_\_  
Tuovi Sipola

Pöytäkirjan ote annettu  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**30 §**

**Kolehtisuunnitelman vahvistaminen ajalle 1.5.- 31.8.2018**

Seurakunnassa tulee laatia suunnitelma vuoden aikana koottavista kolehdeista. Kirkkoneuvosto vahvistaa suunnitelman päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista (KJ 2:8). Suunnitelma voidaan laatia koko vuodeksi tai työkausittain (talvi, kesä- ja syyskausi). Kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin määräämien kolehtien kantopäiviä tulee noudattaa, ellei ole erityisen painavaa syytä siirtää virallista kolehtia toiselle pyhäpäivälle. Kokouksessaan 28.11.2017 (111 §) kirkkoneuvosto vahvisti kolehtisuunnitelman ajalle 1.1.- 30.4.2018.

**Esitys (pj):**

Kirkkoneuvosto vahvistaa päiväjumalanpalvelusten kolehtisuunnitelman ajalle 1.5.- 31.8.2018. LIITE 2.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

**31 §**

**Muut mahdolliset asiat**

**Seuraava kirkkoneuvoston kokous**

Seuraava kirkkoneuvoston kokous päätettiin pitää 3.5.2018.

**32 §**

**Ilmoitusasiat**

Kirkkovaltuuston kokous on 26.4.2018.

Oulun tuomiokapitulissa järjestetään 11.6.2018 keskustelutilaisuus verotulojen täydennysavustuksen jakoperusteiden muutoksesta ja sen vaikutuksista seurakuntien taloudelliseen tilanteeseen. Tilaisuudessa on mukana Leena Rantanen kirkkohallituksesta.

**33 §**

**Muutoksenhaku**

Päätettiin antaa muutoksenhakuohjeet. LIITE 3.

**34 §**

**Kokouksen päätös**

Laulettiin virsi 754. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.05.

Pöytäkirjan tarkastus \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Hannele Nykänen

\_\_\_\_\_  
Tuovi Sipola

Pöytäkirjan ote annettu  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

\_\_\_\_\_