

Kokousaika	Tiistaina 12.6.2018 klo 17.30 – 19.45
Kokouspaikka	Seurakuntatalo
Saapuvilla olleet jäsenet	Heikki Nissinen, puheenjohtaja, kirkkoherra Taisto Kokko Kyösti Kuisma Hannele Nykänen Anja Pinoniemi, varapuheenjohtaja Petri Seppälä Tuovi Sipola Hanna Vääräniemi
Poissa olleet jäsenet	
Muut saapuvilla olleet	Eeva-Kaisa Karhu, sihteeri, talouspäällikkö
Asiat	46 – 63 §:t
Allekirjoitus	Puheenjohtaja Pöytäkirjan pitäjä Heikki Nissinen Eeva-Kaisa Karhu
Pöytäkirja on tarkastettu	Utajärvi / 2018
	Allekirjoitukset Taisto Kokko Hannele Nykänen
	Kirkkoneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 21.6.–5.7.2018. Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on ollut kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 13.6.–5.7.2018. Kirkkoherranvirasto on ollut kirkollisia juhlapäiviä lukuun ottamatta avoinna maanantaina, tiistaina ja torstaina klo 9-12. Todistaa Utajärvellä kirkkoherranvirastossa Heikki Nissinen, kirkkoherra

UTAJÄRVEN SEURAKUNTA
KIRKKONEUVOSTO

KOKOUSKUTSU
5.6.2018

Utajärven seurakunnan kirkkoneuvoston kokous pidetään seurakuntatalon kokoushuoneessa **tiistaina 12. päivänä kesäkuuta 2018 klo 17.30**. Mikäli olet estynyt saapumaan kokoukseen, ilmoita siitä minulle p. 040-5445132.

Ennen varsinaista kokousta suoritamme katselmuksen sankarihautausmaalla sekä kirkon metsän kautta kulkevalla hyvinvointiraitilla klo 17.00 alkaen.

Kokouksen asialista:

- 46 §. Kokouksen avaus
- 47 §. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 48 §. Pöytäkirjan pitäjän valinta
- 49 §. Pöytäkirjan tarkastajien valinta
- 50 §. Pöytäkirjan nähtävillä olosta päättäminen
- 51 §. Työjärjestyksen hyväksyminen
- 52 §. Lastenohjaajan toimen täyttämisen määräaikaisena ja osa-aikaisena
- 53 §. Diakonissa Rauni Lohilahden anomus hoitovapaasta
- 54 §. Diakoniatyöntekijän sijaisen valinta
- 55 §. Yhteisjohtokunnan jäsenen ja henkilökohtaisen varajäsenen valinta Oulun aluekeskusrekisteriin
- 56 §. Utajärven seurakunnan vuoden 2019 tuloveroprosentti
- 57 §. Ohjeiden antaminen työaloille vuoden 2019 talousarvion ja toimintasuunnitelman sekä vuosien 2020–2021 toiminta- ja taloussuunnitelman laatimisesta
- 58 §. Kolehitsuunnitelman vahvistaminen ajalle 1.9.–31.12.2018
- 59 §. Yhteismetsään liittyminen
- 60 §. Muut mahdolliset asiat
- 61 §. Ilmoitusasiat
- 62 §. Muutoksenhaku
- 63 §. Kokouksen päätös

Heikki Nissinen
kirkkoneuvoston puheenjohtaja, kirkkoherra

Pöytäkirjan tarkastus _____ / _____ / _____

Pöytäkirjan ote annettu
_____ / _____ 20____

Taisto Kokko

Hannele Nykänen

Ennen varsinaista kokousta kirkkoneuvosto suoritti katselmuksen sankarihautausmaalla sekä kirkon metsän kautta kulkevalla hyvinvointiraitilla.

46 §

Kokouksen avaus

Kokouksen aluksi laulettiin virrestä 571:1-2. Alkuhartauden jälkeen puheenjohtaja avasi kokouksen.

47 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen mukaan (KJ 9:1-3) kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan.

Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle, joilla on oikeus olla kokouksessa läsnä ja ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen.

Kirkkoneuvoston kokouskutsu on ohjesäännön mukaisesti (5 §) toimitettava jäsenille viimeistään kahta (2) päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Tämän kokouksen kokouskutsu ja asialuettelo on toimitettu neuvoston jäsenille sekä valtuuston puheenjohtajistolle 5.6.2018. Kirkkolain mukaan (KL 7:4,1) kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esitys (pj):

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

48 §

Pöytäkirjan pitäjän valinta

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan (9 §) kokouksen pöytäkirjaa pitää neuvoston tähän tehtävään valitsema sihteeri, joka voi olla seurakunnan viranhaltija. Pöytäkirjaan merkitään suoritettut äänestykset ja tehdyt päätökset sekä puheenjohtajan määräämät muut käsittelyyn liittyvät seikat.

Esitys (pj):

Pöytäkirjan pitäjänä kirkkoneuvoston kokouksissa toimikaudella 2017–2018 toimii talouspäällikkö tai talouspäällikön estyneenä ollessa kirkkoneuvoston hänelle määräämä sijainen. Tässä kokouksessa pöytäkirjan pitäjänä toimii talouspäällikkö Eeva-Kaisa Karhu.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastus _____ / _____ / _____

Taisto Kokko

Hannele Nykänen

Pöytäkirjan ote annettu
_____ / _____ 20____

49 §

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan (9 §) kokouksen pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Esitys (pj):

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös:

Hyväksyttiin. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Taisto Kokko ja Hannele Nykänen.

50 §

Pöytäkirjan nähtävillä olosta päättäminen

Kirkkolain 25. luvun 3 §:n mukaan sellaisesta toimielimen tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkistamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten, kuin siitä on seurakunnan ilmoitustaululla ennakolta ilmoitettu.

Alistus- ja valitusviranomaisen päätös siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään yleisesti nähtävänä samalla tavalla kuin kirkkoneuvoston pöytäkirja.

Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Esitys (pj):

Kirkkoneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 21.6. -5.7.2018. Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 13.6. -5.7.2018. Kirkkoherranvirasto on kirkollisia juhlapäiviä lukuun ottamatta avoinna maanantaina, tiistaina ja torstaina klo 9-12.

Päätös:

Hyväksyttiin.

51 §

Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys (pj):

Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouskutsun mukaisen työjärjestyksen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastus _____ / _____ / _____

Taisto Kokko

Hannele Nykänen

Pöytäkirjan ote annettu
_____ / _____ 20____

52 §

Lastenohjaajan toimen täyttäminen määräaikaisena ja osa-aikaisena

Lastenohjaaja Soili Kokon jäätyä eläkkeelle joulukuussa 2014 Utajärven seurakunnan lastenohjaajan tehtäviä on hoidettu määräaikaisten ja osa-aikaisten varhaiskasvatuksen työntekijöiden toimesta. Työjärjestelyihin on vaikuttanut työntekijän oppisopimuskoulutus sekä seurakunnan heikko taloudellinen tilanne.

Tällä hetkellä varhaiskasvatuksen työntekijänä on Tiina Mankinen, jonka työsuhde kestää 30.6.2018 saakka. Työaika on 33 tuntia viikossa ja palkkaus 85 % täyden työajan palkasta. Palkkaus on vaativuusryhmän 402 vähimmäispalkka (KN 12.7.2017, 60 §).

Utajärven seurakunnan taloudellinen tilanne on edelleen vaikea. Jokaisen vapautuvan viran ja toimen kohdalla joudutaan selvittämään mahdollisuuksia säästää henkilöstömenoista. Kasvatustyön osalta tulee erityisesti huomioida väestökehityksessä tapahtuvat muutokset, kuten Utajärven viimeaikainen alhainen syntyvyys. Sen seurauksena päiväkerholaisten ja myöhemmin myös varhaisnuorisotyön kerholaisten määrässä tapahtuu lähivuosina merkittävää vähentymistä. Näin ollen koko seurakunnan kasvatustyö joudutaan ottamaan tarkastelun kohteeksi. Jatkossa nuorisotyönohjaaja tullee hoitamaan päiväkerhotyön. Tällä hetkellä hän on päiväkerhoissa varhaiskasvatuksen työntekijän apuna.

Esitys (pj):

Lastenohjaajan toimi täytetään määräaikaisena ja osa-aikaisena ajalle 13.8.- 23.12.2018 työajan ollessa 20 tuntia viikossa ja palkkauksen 51,6 % täyden työajan palkasta. Palkkaus on vaativuusryhmän 402 vähimmäispalkka. Varhaiskasvatuksen työntekijäksi valitaan lastenohjaajan tehtäviä tällä hetkellä hoitava Tiina Mankinen. Hän on ilmoittanut olevansa käytettävissä. Varhaiskasvatuksen työntekijän työtehtäviin kuuluvat päivä- ja perhekerhot sekä yhteistyö päiväkodin ja koulun kanssa. Päivä- ja perhekerhojen loma-aikoina työtehtäviin voivat kuulua myös muut työnantajan osoittamat tehtävät muun muassa seurakunnan kiinteistöpuolella.

Varhaiskasvatuksen työntekijän tehtävänkuvan tarkistamisen lisäksi arvioidaan syksyn 2018 aikana Utajärven seurakunnan kasvatustyön kokonaistilanne ja selvitetään yhteistyömahdollisuuksia muun muassa Vaalan seurakunnan kanssa.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastus _____ / _____ / _____

Pöytäkirjan ote annettu
_____ / _____ 20____

Taisto Kokko

Hannele Nykänen

53 §

Diakonissa Rauni Lohilahden anomus hoitovapaasta

Diakonissa Rauni Lohilahti on anonut hoitovapaata 22.10.2020 saakka, jolloin hänen lapsensa täyttää kolme vuotta.

LIITE 1. Tällä hetkellä Rauni Lohilahti on äitiys- ja vanhempainvapaalla, joka päättyy 6.8.2018 (KN 22.8.2017, 76 §).

Rauni Lohilahden kanssa on sovittu, että hän pitää vuosilomaa ennen hoitovapaan alkamista. Rauni Lohilahdella on vuosilomaoikeutta tällä hetkellä yhteensä 33 päivää.

Työsopimuslain mukaan (4. luku, 3 §) työntekijällä on oikeus saada hoitovapaata lapsensa tai muun hänen taloudessaan vakituisesti asuvan lapsen hoitamiseksi, kunnes lapsi täyttää kolme vuotta. Hoitovapaana voidaan pitää enintään kaksi vähintään kuukauden pituista jaksoa, jolleivät työnantaja ja työntekijä sovi kahta useammasta tai kuukautta lyhyemmästä jaksosta. Hoitovapaasta on ilmoitettava työnantajalle viimeistään kaksi kuukautta ennen vapaan aiottua alkamisaikaa. Työntekijä saa perustellusta syystä muuttaa vapaan ajankohdan tai pituuden ilmoittamalla siitä työnantajalle viimeistään kuukautta ennen muutosta.

Esitys (pj):

Kirkkoneuvosto myöntää diakonissa Rauni Lohilahdelle hoitovapaata ajalle 21.9.2018- 22.10.2020 sekä vuosilomaa ajalle 7.8.- 20.9.2018 (yhteensä 33 päivää).

Päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastus _____ / _____ / _____

Taisto Kokko

Hannele Nykänen

Pöytäkirjan ote annettu
_____ / _____ 20____

54 §

Diakoniatyöntekijän sijaisen valinta

Diakonissa Rauni Lohilahti on anonut hoitovapaata ajalle 7.8.2018- 22.10.2020. Tällä hetkellä hän on äitiys- ja vanhempainvapaalla, joka päättyy 6.8.2018. Sijaisena on diakonissa Heidi Laitinen. Ennen hoitovapaan alkamista Rauni Lohilahti pitää vuosilomaa, joten varsinainen hoitovapaajakso on ajalla 21.9.2018 -22.10.2020.

Esitys (pj):

Diakonissa Rauni Lohilahden vuosiloman sekä hoitovapaan ajaksi 7.8.2018- 22.10.2020 ja kuitenkin enintään siihen saakka kunnes viranhaltija palaa hoitamaan virkaansa sijaiseksi valitaan diakonissa Heidi Laitinen. Palkkauksen perusteena on vaativuusryhmän 502 vähimmäispalkka. Samalla tarkistetaan diakoniatyöntekijän tehtäväkuva.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastus _____ / _____ / _____

Taisto Kokko

Hannele Nykänen

Pöytäkirjan ote annettu
_____ / _____ 20____

55 §

Yhteisjohtokunnan jäsenen ja henkilökohtaisen varajäsenen valinta Oulun aluekeskusrekisteriin

Seurakuntien tehtävänä on huolehtia lakisääteisistä kirkollisista ja väestökirjanpitoon liittyvistä viranomaistehtävistä. Kirkkolain 16 luvun 3 ja 5 §:n mukaan kirkonkirjojen pidossa rekisterinpitäjiä ovat seurakunnat ja keskusrekisterit. Seurakunnat voivat järjestää kirkonkirjojen pidon yhteisenä keskusrekisterinä. Utajärven seurakunta on liittynyt 1.1.2018 alkaen Oulun aluekeskusrekisteriin.

Alueellisen keskusrekisterin toimintaa kehittää KJ 11 luvun 1 § 1 mom. tarkoittama yhteisjohtokunta. Yhteisjohtokunnan jäsenmäärä määräytyy kulloinkin toimintaan osallistuvien sopijapuolten lukumäärän mukaan siten, että pysyviä jäseniä ovat isäntäseurakuntayhtymän yksi jäsen (puheenjohtaja) sekä yksi jäsen kustakin sopijaseurakunnasta. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Yhteisjohtokunnan jäsenet valitaan kahdeksi (2) vuodeksi kerrallaan. (Johtosääntö 3 § 4.) Sopimuksen solmineiden seurakuntien kirkkoneuvostot sekä Oulun seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto nimeävät Oulun aluekeskusrekisterin yhteisjohtokuntaan jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet, joiden tulee olla sopijaseurakuntien viranhaltijoita.

Esitys (pj):

Kirkkoneuvosto nimeää vuosiksi 2018–2019 jäsenen Oulun aluekeskusrekisterin yhteisjohtokuntaan sekä henkilökohtaisen varajäsenen.

Päätös:

Hyväksyttiin. Oulun aluekeskusrekisterin yhteisjohtokunnan varsinaiseksi jäseneksi valittiin kirkkoherra Heikki Nissinen ja hänen henkilökohtaiseksi varajäseneksi talouspäällikkö Eeva-Kaisa Karhu.

Pöytäkirjan tarkastus _____ / _____ / _____

Taisto Kokko

Hannele Nykänen

Pöytäkirjan ote annettu
_____ / _____ 20____

56 §

Utajärven seurakunnan vuoden 2019 tuloveroprosentti

Utajärven seurakunnan taloustilanne tulee edelleen heikkenemään tulevaisuudessa. Vaikka yleinen taloustilanne on tällä hetkellä nousuvireinen, muuttotappioalueella kirkollisverotuoton ei odoteta nousevan merkittävästi. Valtionrahoituksen indeksikorotukset on jäädytetty vuosille 2017–2019. Näin ollen valtion rahoitus evankelisluterilaisen kirkon tekemiin yhteiskunnallisiin tehtäviin ei nouse. Koska valtionrahoitus on sidottu paikkakunnan väkimäärään, Utajärven seurakunnan valtionrahoitus tulee pienemään seuraavina vuosina kunnan asukasmäärän vähenemisen vuoksi. Kirkkohallitus on muuttanut verotulojen täydennysavustuksen jakoperusteita. Jatkossa Utajärven seurakunnan verotulojen täydennysavustus tulee pienemään ja tämä aiheuttaa lisää sopeuttamispainetta seurakunnan talouteen.

Utajärven seurakunnalla on edelleen hoidettavanaan seurakuntatalon ja kirkon korjauslainoja rahoituskuluineen. Utajärven seurakunnan kirkollisveroprosentti on pidettävä entisellään 1,95 %.

Esitys kirkkovaltuustolle:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Utajärven seurakunnan tuloveroprosentti vuodelle 2019 on 1,95 %.

Päätös:

Kirkkoneuvosto keskusteli seurakunnan taloustilanteesta. Keskustelun yhteydessä kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Anja Pinoniemi esitti, että Utajärven seurakunnan vuoden 2019 tuloveroprosentti olisi 2,15 %. Koska Anja Pinoniemen esitystä kannatettiin, suoritettiin äänestys. Äänestyksen tuloksena todettiin, että pohjaesitystä oli kannattanut viisi (5) kirkkoneuvoston jäsentä ja Anja Pinoniemen esitystä kolme (3) kirkkoneuvoston jäsentä.

Näin ollen kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Utajärven seurakunnan tuloveroprosentti vuodelle 2019 on 1,95 %.

Pöytäkirjan tarkastus _____ / _____ / _____

Taisto Kokko

Hannele Nykänen

Pöytäkirjan ote annettu
_____ / _____ 20____

57 §

Ohjeiden antaminen työaloille vuoden 2019 talousarvion ja toimintasuunnitelman sekä vuosien 2020–2021 toiminta- ja taloussuunnitelman laatimisesta

Jokaista varainhoitovuotta varten on seurakunnalle kirkkojärjestyksen mukaan (KJ 15:1) viimeistään edellisen vuoden joulukuussa hyväksyttävä talousarvio. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä kirkkovaltuuston on hyväksyttävä myös vähintään kolmea vuotta koskeva toiminta- ja taloussuunnitelma. Talousarviovuosi on toiminta- ja taloussuunnitelmassa ensimmäinen vuosi. Talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään seurakunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma laaditaan niin, että edellytykset seurakunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Ehdotus valmisteluajatauluksi on seuraava:

- 12.6.2018 kirkkoneuvosto hyväksyy talousarvio- ja koulutussuunnitelmaohjeet työaloille
- 24.9.2018 mennessä työalojen johtokunnat laativat ja palauttavat talousarvio- ja toimintasuunnitelmaehdotuksensa sekä työntekijöiden koulutussuunnitelmat vuodelle 2019
- 15.10.2018 taloustyöryhmä kokoontuu keskustelemaan talousarviosta vuodelle 2019
- 25.10.2018 kirkkoneuvosto perehtyy alustavasti talousarvio- ja toimintasuunnitelmaehdotuksiin
- taloustyöryhmä kokoontuu tarvittaessa marraskuussa
- 29.11.2018 kirkkoneuvosto käsittelee vuoden 2019 talousarvion ja toimintasuunnitelman sekä vuosien 2020-2021 toiminta- ja taloussuunnitelman ja antaa sen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi. Samalla kirkkoneuvosto hyväksyy henkilöstön kehittämissuunnitelman/ koulutussuunnitelman vuodelle 2019 sekä päättää koulutusavustuksen hakemisesta tuomiokapitulilta.
- 12.12.2018 kirkkovaltuusto hyväksyy vuoden 2019 talousarvion ja toimintasuunnitelman sekä vuosien 2020–2021 toiminta- ja taloussuunnitelman

Esitys (pj ja tp):

Kirkkoneuvosto hyväksyy valmisteluajataulun vuoden 2019 talousarvion ja toimintasuunnitelman sekä vuosien 2020–2021 toiminta- ja taloussuunnitelman laatimisesta. Työaloja pyydetään 24.9.2018 mennessä esittämään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet niin, että niiden toteutumista on mahdollisuus seurata ja arvioida.

Vuoden 2019 talousarviossa seurakunnan on sopeutettava talouttaan muuttuviin olosuhteisiin. Jokainen työala vähentää toimintamäärärahojen ostoista sekä palveluista 500 euroa vuoden 2018 talousarvion tasosta. Työalojen on kiinnitettävä huomiota erityisesti toimintasuunnitelman, koulutussuunnitelman ja talousarvion yhdenmukaisuuteen. Henkilöstökulut lasketaan taloustoimistossa ja niihin tehdään tämän hetkisen arvion mukaiset muutokset.

Varhaiskasvatuksen henkilöstökuluissa pyritään vähintään 20 % säästöihin kerholaisten määrän vähentyessä tulevaisuudessa. Varhaiskasvatuksen, taloustoimiston ja kirkkoherranviraston osalta selvitetään yhteistyömahdollisuutta naapuriseurakuntien kanssa.

Viranhaltijoiden työnkuvat ja työnmitoitukset tarkistetaan. Työresurssien vähentyessä myös työtehtäviä on vähennettävä. Seuraavina vuosina seurakunta hakee vähintään 20 000 euron säästöt henkilöstökuluista varhaiskasvatuksen henkilöstökulujen vähentämisen lisäksi.

Hautausmaiden ylläpidon määrärahoja vähennetään 3000 euroa vuoden 2018 talousarvion tasosta.

Henkilöstöä kannustetaan pitämään lomarahoja vapaana, jos se on työtehtävien hoitamisen kannalta järkevää eikä aiheuta tarvetta sijaisten palkkaamiseen.

Talousarviossa 2019 varaudutaan myös koko henkilöstöä koskevaan lomautusvaroitukseen.

Koulutussuunnitelmaa vuodelle 2019 laadittaessa lähtökohtana on, että työntekijät osallistuvat ainoastaan työtehtävien hoidon kannalta välttämättömiin koulutustilaisuuksiin pääpainon ollessa rovastikunnallisessa ja hiippakunnallisessa koulutuksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastus _____ / _____ / _____

Pöytäkirjan ote annettu
_____ / _____ 20____

Taisto Kokko

Hannele Nykänen

58 §

Kolehtisuunnitelman vahvistaminen ajalle 1.9.–31.12.2018

Seurakunnassa tulee laatia suunnitelma vuoden aikana koottavista kolehdeista. Kirkkoneuvosto vahvistaa suunnitelman päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista (KJ 2:8). Suunnitelma voidaan laatia koko vuodeksi tai työkausittain (talvi, kesä- ja syyskausi). Kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin määräämien kolehtien kantopäiviä tulee noudattaa, ellei ole erityisen painavaa syytä siirtää virallista kolehtia toiselle pyhäpäivälle. Kokouksessaan 22.3.2018 (30 §) kirkkoneuvosto vahvisti kolehtisuunnitelman ajalle 1.5.- 31.8.2018.

Esitys (pj):

Kirkkoneuvosto vahvistaa päiväjumalanpalvelusten kolehtisuunnitelman ajalle 1.9.- 31.12.2018. LIITE 2.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastus _____ / _____ / _____

Taisto Kokko

Hannele Nykänen

Pöytäkirjan ote annettu
_____ / _____ 20____

59 §

Yhteismetsään liittyminen

Utajärven kunnassa on vuonna 2016 käynnistynyt Suomen metsäkeskuksen hallinnoima yhteismetsähanke. Hankeaika on 1.1.2016 – 31.12.2018. Hankkeen päätarkoituksena on edistää metsätilojen toimintaa tilanteissa, joissa se ei ole aktiivista.

Yhteismetsäkyselyyn on tullut tähän mennessä 29 vastausta ja yhteismetsään olisi tällä hetkellä ehdolla yhteensä 43 tilaa, yhteisalaltaan 1935 hehtaaria. Vastaajista 5 on perikuntia ja 8 yhtymiä. Tässä määrässä ei ole Utajärven kunnan ja seurakunnan mahdollisesti yhteismetsään liitettävät alueet.

Utajärven kunta on päättänyt liittää yhteismetsään noin 100 hehtaaria metsää.

Utajärven seurakunnan kirkkoneuvosto on kokouksessaan 13.6.2016 (51§) suhtautunut myönteisesti yhteismetsän perustamiseen ja on ilmaissut olevansa valmis käyttämään seurakunnan metsäomaisuutta asian eteenpäin viemiseksi.

Kirkkoneuvosto käsitteli Utajärven kunnan alueelle perustettavaan yhteismetsään liittymistä kokouksessaan 26.4.2017 (37 §) ja päätti esittää kirkkovaltuustolle yhteismetsään liittymistä. Kirkkovaltuusto on kokouksessaan 11.5.2017 (37 §) hyväksynyt yksimielisesti yhteismetsään liittymisen.

Kiinteän omaisuuden luovuttamista koskeva päätös on lisäksi alistettava kirkkohallituksen vahvistettavaksi (KL 14:4). Alistusasia on vaatinut kuitenkin metsän arvonmäärityksen. Arvonmäärityksen valmistuminen on vienyt odotettua kauemmin ja on valmistunut toukokuussa 2018. Kirkkolain 24 luvun 1 §:n 3 momentin mukaan ”Jollei alistusta ole toimitettu vuoden kuluessa päätöksen tekemisestä, päätös on rauennut”. Näin ollen Yhteismetsään liittyminen on käsiteltävä uudestaan kirkkoneuvostossa sekä kirkkovaltuustossa.

Esitys kirkkovaltuustolle:

Kirkkoneuvosto esittää, että Utajärven seurakunta sijoittaa perustettavaan yhteismetsään n. 15 hehtaaria metsämaata Ahmakselta Kangastalon metsäpalstasta 889-401-6-13. Liitettävä metsämaa sijaitsee Kormuntien itäpuolella, Kormuntien ja Ahmasjärventien välissä sekä pieni ala Ahmasjärventien eteläpuolella. Karttaliite 3.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastus _____ / _____ / _____

Taisto Kokko

Hannele Nykänen

Pöytäkirjan ote annettu
_____ / _____ 20____

60 §

Muut mahdolliset asiat

Seurakunnan edustajan nimeäminen Utajärven kunnan vanhus- ja vammaisneuvostoon
Seurakunnan edustajaksi nimettiin diakonissa Heidi Laitinen.

Seurakunnan edustajan nimeäminen Utajärven kunnan elinvoimaryhmään
Seurakunnan edustajaksi nimettiin talouspäällikkö Eeva-Kaisa Karhu.

Seuraava kirkkoneuvoston kokous

Seuraava kirkkoneuvoston kokous päätettiin pitää keskiviikkona 29.8.2018.

61 §

Ilmoitusasiat

Yhteisvastuukeräyksen tuotto oli 7.019 euroa.

Vaalilautakunnan järjestäytymiskokous on pidetty 3.5.2018.

Utajärven ja Vaalan seurakuntien johtoryhmien ensimmäinen neuvottelu on pidetty 28.5.2018.

Kesän rippikoululeiri on ollut Juorkunan Rekihovissa 3.-8.6.2018. Konfirmaatiot pidetään 17.6.2018.

Kirkkovaltuuston kokous pidetään 15.8.2018.

Kirkkokuoron 90-vuotisjuhla järjestetään 19.8.2018.

Hiippakunnan lähetysjuhlien valmistelut etenevät aikataulun mukaisesti.

Juorkunan kappelin maalaus on suoritettu kyläseurojen toimesta. Samassa on uusittu kappelin katolla oleva risti. Portaat uusitaan kesän aikana urakoitsijan toimesta.

Kirkkohallitus on antanut sopimus pohjan seurakunnan ja kunnan tekemälle päiväkotij- ja koulu yhteistyölle.

62 §

Muutoksenhaku

Päätettiin antaa muutoksenhakuohjeet. LIITE 4.

63 §

Kokouksen päätös

Kokouksen päätteeksi laulettiin virrestä 571:3-4. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.45.

Pöytäkirjan tarkastus _____ / _____ / _____

Taisto Kokko

Hannele Nykänen

Pöytäkirjan ote annettu
_____ / _____ 20____